

UCHWAŁA NR 18.137.2017
RADY GMINY DUBICZE CERKIEWNE

z dnia 23 czerwca 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Dubiczach Cerkiewnych

Na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.), Rada Gminy Dubicze Cerkiewne uchwala:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Dubiczach Cerkiewnych w treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Gminy nr XXVI/153/06 z dnia 27 marca 2006 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubicze Cerkiewne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Jerzy Karpiuk

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Dubiczach Cerkiewnych

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminna Biblioteka Publiczna w Dubiczach Cerkiewnych zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446),
4. ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.),
5. ustawy z 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 2016 r., poz. 1047),
6. niniejszego statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, która realizuje zadania własne Gminy Dubicze Cerkiewne w dziedzinie prowadzenia działalności kulturalnej.
2. Siedzibą Biblioteki jest wieś Dubicze Cerkiewne, a terenem jej działania gmina Dubicze Cerkiewne.
3. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne.
4. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

§ 3

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki.

§ 4.

1. Biblioteka posiada osobowość prawną, jest samodzielną jednostką organizacyjną, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka jest wpisana do rejestru Instytucji Kultury Gminy Dubicze Cerkiewne pod numerem 2/92 z dnia 01.03.1992 r.

§ 5.

Biblioteka używa pieczęci prostokątnej w brzmieniu: Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Główna 67, 17 – 204 Dubicze Cerkiewne, NIP 543-17-45-552 oraz owalnej do identyfikacji materiałów bibliotecznych o treści: Gminna Biblioteka Publiczna Dubicze Cerkiewne Nr

Rozdział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki oraz rozwojowi kultury.

§ 7.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, w tym materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz seniorów i osób niepełnosprawnych.
3. Prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
4. Prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej.
5. Upowszechnianie i promocja książki, czytelnictwa i Biblioteki.
6. Opracowanie i prowadzenie form pracy aktywizującej, mających na celu popularyzację nauki, kultury, sztuki i historii oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego Gminy Dubicze Cerkiewne.
7. Organizowanie imprez i warsztatów okolicznościowych, artystycznych i rekreacyjno-rozrywkowych służących poznawaniu kultury i tradycji lokalnych oraz narodowych.
8. Wspieranie społeczności lokalnej w procesie wychowania dzieci i młodzieży, kształtowanie postaw prospołecznych oraz organizowanie pozaszkolnych zajęć kulturalno-edukacyjnych.
9. Wspieranie seniorów i innych grup osób wykluczonych w procesie zaspakajania ich potrzeb kulturalno-oświatowych i rekreacyjnych.
10. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej (samodoskonalenie, samokształcenie) oraz obsługi użytkowników Biblioteki poprzez wykorzystywanie nowych możliwości technologicznych w tej dziedzinie.

§ 8.

Biblioteka może podejmować się zadań związanych z opracowywaniem i rozpowszechnianiem materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących Biblioteki i gminy.

§ 9.

Biblioteka może realizować inne zadania wynikające z potrzeb mieszkańców Gminy i realizacji polityki edukacyjnej, kulturalnej i informacyjnej oraz upowszechniania wiedzy.

§ 10.

Zasady i warunki korzystania ze zbiorów i usług Biblioteki określa regulamin nadany przez Kierownika

Rozdział III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 11.

1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz oraz jest za nią odpowiedzialny.
2. Kierownika Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne.

3. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik biblioteki po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

§ 12.

Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje do zajmowanych stanowisk określonych w odrębnych przepisach.

§ 13.

Do składania oświadczeń woli w imieniu Biblioteki w zakresie praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Kierownik Biblioteki.

§ 14.

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Kierownika, po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy.
2. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię i czytelnię książek oraz czytelnię internetową.
3. Zakres działania poszczególnych komórek ustala się w drodze zarządzenia Kierownika

§ 15.

Przy Bibliotece mogą działać Kluby, organizacje i stowarzyszenia propagujące czytelnictwo i rozwój kultury.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalany przez Kierownika z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
- 2 Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych dla samorządowych instytucji kultury, w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą celowości, efektywności i rzetelności ich wykorzystania,.

§ 17.

Biblioteka jest finansowana w ramach rocznej dotacji z budżetu Gminy, z dochodów własnych, darowizn otrzymanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz innych źródeł.

§ 18.

Biblioteka może prowadzić działalność inną niż kulturalna, a dochód z tej działalności musi być przeznaczony wyłącznie na cele statutowe Biblioteki

§ 19.

Kierownik składa 2 razy do roku sprawozdawczego składa sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności Biblioteki Wójtowi Gminy i Radzie Gminy

§ 20.

Obsługę administracyjno-finansową Biblioteki przekazuje się Skarbnikowi Gminy Dubicze Cerkiewne poprzez podpisane porozumienie.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 21.

Przekształcenia, połączenia, podziału i likwidacji Biblioteki w gminie dokonuje Rada Gminy Dubicze Cerkiewne na warunkach i w trybie przewidzianym obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 22.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.