

Zapytanie ofertowe dotyczące składania ofert na wykonanie usługi asystenta ds.szkożeń

Gmina Dubicze Cerkiewne w związku z realizacją projektu „Szkoła naszych marzeń” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1, Kształcenie i edukacja zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi asystenta ds.szkożeń zgodnie z poniższymi wymaganiami:

I. Zamawiający:

Gmina Dubicze Cerkiewne, 17-204 Dubicze Cerkiewne,
ul.Główna 65,
tel.85 682 79 81,
e-mail: gmina @dubicze-cerkiew.pl ,
NIP 603 00 14 518

II.Podmiot realizujący:

Szkoła Podstawowa w Dubiczach Cerkiewnych
17-204 Dubicze Cerkiewne,
Ul. Parkowa 30
Tel.85 685 20 04
e-mail:zs@dubiczecerkiwne.pl
NIP 543 2010 611

III.Tryb postępowania.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro. Zamówienie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017r. poz.1579) nie podlega przepisom ustawy. Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie § 4 załącznika Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrzznego Nr OR 120.5.2014 z dnia 12 maja 2014r. Wójta Gminy Dubicze Cerkiewne w sprawie zasad dokonywania zakupu dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby Urzędu Gminy i Gminy Dubicze Cerkiewne o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO.

IV. Opis przedmiotu zapytania:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenia usługi asystenta ds.szkożeń przy realizacji projektu „Szkoła naszych marzeń” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 o następującym zakresie:

1. Szkolenie z zakresu stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych dla 20 nauczycieli. Liczba godzin szkolenia w ramach projektu wyniesie 240 godzin lekcyjnych (3 grupy x 80h) Szkolenie zakończone egzaminem praktycznym i teoretycznym.
2. Szkolenie cyfrowe w zakresie stosowania narzędzi TIK w procesie kształcenia dla 20 nauczycieli. Liczba godzin szkolenia w ramach projektu wyniesie 160 godzin lekcyjnych (4 grupy x 40h)
3. Dostawa 20 zestawów materiałów dla 20 nauczycieli uczestniczących w projekcie „Szkoła naszych Marzeń” realizowanego w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych,

4. Wsparcie metodyczne i technologiczne nad prawidłowością wdrażanych metod i technik oraz prowadzonych zajęć w ramach projektu „Szkoła naszych Marzeń” realizowanego w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych

5. Doposażenie pracowni przedmiotowych (przyrodnicza, biologiczno-chemicznej, geograficznej i fizycznej)

6. Zakup wyposażenia i sprzętu TIK

7. Zajęcia edukacyjne dla uczniów

8. Zajęcia naukowo-techniczne dla uczniów

2. Termin świadczenia usługi:

- usługa przez asystenta ds. szkoleń będzie świadczona przez 40h/miesięcznie

- 1 września 2018 roku do 30.06.2020 roku.

V. Kryteria wyboru ofert:

Cena -100%

VI. Warunki współpracy

- warunki zlecenia określone zostaną w umowie cywilnoprawnej,

- miejsce pracy – Szkoła Podstawowa w Dubiczach Cerkiewnych, 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Parkowa 30

VI. Zakres wykonywanych zajęć i obowiązków

1. Prawidłową organizację i realizację szkoleń i zajęć projektowych (w tym harmonogram zajęć, podział na grupy).

2. Prawidłową dokumentację zajęć i szkoleń projektowych.

3. Sporządzanie i prowadzenie dokumentacji sprawozdawczej projektu (w wersji elektronicznej i papierowej).

4. Współpracy z Instytucją nadzorującą projekt w zakresie realizacji projektu (bieżące kontakty, udzielanie wyjaśnień, przygotowywanie dokumentacji na potrzeby kontroli).

5. Przestrzeganie procedur związanych z realizacją projektu i wykonywanie innych zadań wynikających z potrzeby prawidłowego zrealizowania projektu.

VII. Wymagania niezbędne

- wykształcenie wyższe;
- min. 2 lata doświadczenia w pracy na rzecz projektów finansowanych ze środków unijnych
- min. 2 lata doświadczenia w organizacji i realizacji szkoleń edukacyjnych

Dodatkowe wymagania:

- dyspozycyjność;
- umiejętność obsługi komputera (Excel, Word);
- zaangażowanie w wykonywane działania;

VIII. Wymagane dokumenty

- CV,
- Kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje i uprawnienia,
- Inne dokumenty poświadczające ewentualne doświadczenie zawodowe (np. referencje, zaświadczenia), ukończone kursy, szkolenia,
- Oferta cenowa, złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze.

IX. Miejsce i sposób składania ofert.

1. Oferty należy składać wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

- osobiście lub za pośrednictwem poczty w formie pisemnej w siedzibie Szkoły Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych, ul. Parkowa 30. Dokumenty należy składać do dnia 31 sierpnia 2018 roku godz.16.00

X. Osoba uprawniona do kontaktu.

Mikołaj Ławrynowicz tel.85 682 79 93

Zatwierdzam:

.....
(data,podpis)

**Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego
na świadczenie usługi
asystenta ds.szkoleń**

.....
(miejscowość, data)

.....
Imię, nazwisko składającego ofertę

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na świadczenie usługi asystenta ds. szkoleń w związku z realizacją projektu „ Szkoła naszych marzeń” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 składam ofertę jak niżej:

- 1.Oferuję wykonanie usługi objętej przedmiotem zapytania ofertowego za wynagrodzeniem w wysokości:..... zł brutto za 1 godzinę usługi.
2. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie usługi wynosi 40h/m-ąc x zł/godz.
.....
(słownie:)

3.Oświadczam ,że zapoznałem się z zapytanie ofertowym i do jej treści nie wnoszę zastrzeżeń.

4. Oświadczam , że *

- jestem dodatkowo zatrudniony gdzie indziej i z tego tytułu moja łączna podstawa składek w danym miesiącu wynosi mniej niż minimalne wynagrodzenie za pracę.
- jestem dodatkowo zatrudniony gdzie indziej i z tego tytułu moja łączna podstawa składek w danym miesiącu wynosi co najmniej tyle ile minimalne wynagrodzenie

* podkreślić właściwe

.....
data i podpis składającego ofertę