

Numer sprawy: OR.271.34.1.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie § 4 ust. 6 regulaminu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego Wójta Gminy Dubicze Cerkiewne Nr OR.120.5.2014 z dnia 12 maja 2014r. w sprawie **zasad dokonywania zakupu dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby Urzędu Gminy i Gminy Dubicze Cerkiewne o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO**

na **Pełnienie funkcji koordynatora przy realizacji projektu „Inicjatywy bez granic”**,

w ramach projektu „Inicjatywy bez granic” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007 – 2013

Zamawiający: Gmina Dubicze Cerkiewne ul. Główna 65 , 17-204 Dubicze Cerkiewne tel. 85 682 79 81 tel/fax 85 682 79 80 e-mail: gmina@dubicze-cerkiewne.pl, str. intern.: www.dubicze-cerkiewne.pl NIP 603 00 14 518

zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego pn. Pełnienie funkcji koordynatora projektu „Inicjatywy bez granic”

kody CPV:

79420000-4 Usługi związane z zarządzaniem

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

79421200-3 Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest podstawie § 4 ust. 6 regulaminu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego Wójta Gminy Dubicze Cerkiewne Nr OR.120.5.2014 z dnia 12 maja 2014r. w sprawie **zasad dokonywania zakupu dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby Urzędu Gminy i Gminy Dubicze Cerkiewne o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO**

Informacje ogólne

I. Opis przedmiotu zamówienia

Pełnienie funkcji koordynatora projektu w okresie od podpisania umowy w sierpniu 2014r do 31 lipca 2015r w wymiarze 30 godzin miesięcznie na podstawie umowy cywilno prawnej.

Do obowiązków koordynatora należeć będzie:

- 1) Kierowanie pracami biura Projektu- przez cały okres trwania Projektu (sierpień 2014- lipiec 2015)
- 2) Opracowanie i aktualizacja planów i harmonogramów poszczególnych zadań Projektu
- 3) Planowanie i nadzór nad realizacją zadań zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym Projektu
- 4) Terminowe i prawidłowe realizowanie projektu
- 5) Ścisła współpraca i regularna komunikacja oraz nadzór nad pracą wszystkich osób zaangażowanych w realizację projektu
- 6) Nadzór nad realizacją kolejnych etapów Projektu, w tym zgodności z planami i harmonogramami zawartymi umowami i innymi dokumentami dotyczącymi realizacji projektu
- 7) Bieżący kontakt oraz konsultacje z opiekunem projektu oraz Instytucją Wdrażającą w zakresie przekazywania tym podmiotom wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Projektu we wskazanym przez nie zakresie i terminach. Uczestnictwo w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.
- 8) Obecność podczas kontroli Projektu
- 9) Nadzór nad przeprowadzeniem rekrutacji Beneficjentów Projektu oraz dopełnienie wszelkich niezbędnych formalności z tym związanych
- 10) koordynacja oraz wdrażanie projektu



Mikroprojekt „Inicjatywy bez granic” jest współfinansowany z funduszy UE w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013 i realizowany w ramach projektu partnerskiego „Wsparcie transgranicznych inicjatyw społeczności lokalnych w Euroregionie Puszczę Białowieską”, którego liderem jest Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszczę Białowieską.

- 11) zarządzanie sekretariatem projektu
- 12) współpraca z Białoruskim partnerem, wyjazdy na Białoruś do Partnera Projektu, kontakt mailowy, telefoniczny,
- 13) organizacja działań zaplanowanych w projekcie
- 14) przygotowywanie sprawozdań merytorycznych z realizacji mikro-projektu,
- 15) zapewnienie komunikacji pomiędzy partnerami i ekspertami
- 16) kontakt z liderem projektu parasolowego
- 17) zarządzanie czasem
- 18) planowanie i rozliczanie poszczególnych zadań
- 19) planowanie finansowe, weryfikacja harmonogramu działań i rezultatów projektu
- 20) organizacja Spotkań roboczo-studyjnych partnerów w Polsce i współorganizacja spotkania na Białorusi, nadzór nad ich prowadzeniem - monitoring,
- 21) Pomiar i monitorowanie wskaźników realizacji Projektu, rezultatów wskazanych we wniosku o dofinansowanie Projektu

Wymagania od kandydata:

- wykształcenie- wyższe magisterskie, kwalifikacje z zakresu zarządzania
- doświadczenie- koordynacja min. czterema projektami finansowanymi z Funduszy Europejskich, w tym min. jeden z programu INTERREG potwierdzone oświadczeniem zgodnie z **załącznikiem nr 2**
- biegła znajomość języka rosyjskiego
- znajomość zasad i procedur właściwych dla realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

Miejsce realizacji zadań

Realizacja zadań zaplanowanych w projekcie odbywać się będzie w siedzibie Biura Projektu - Urząd Gminy Dubicze Cerkiewne oraz w Zespole Szkolno-Oświatowym w Dubiczach Cerkiewnych , a także w miejscach związanych z realizacją zadań po stronie lidera mikroprojektu na terenie Polski i partnera mikroprojektu na terenie Białorusi. Zamawiający w zakresie realizacji projektu udostępni pomieszczenia z wyposażeniem oraz materiały biurowe celem prawidłowej realizacji projektu. Wniosek projektu dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy.

Okres wykonywania usługi:

Usługa wykonywana będzie przez czas trwania projektu - 12 miesięcy (sierpień 2014 – lipiec 2015 roku). W przypadku zmiany terminu realizacji projektu termin wykonania usługi zostanie uzgodniony przez strony odrębnym aneksem.

Wymiar czasu pracy w projekcie: 30 godzin miesięcznie

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawca powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby konieczne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia a w szczególności niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy

III. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać w formie e-mail lub faksem.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
3. W sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem należy zwracać się do:

- **Bogusława Gawryluk** tel. 85 682 79 81, w godz. 8.00 – 16.00;nr faksu 85 682 79 80, e-mail: b.gawryluk@dubicze-cerkiewne.pl

IV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

V. Termin związania ofertą: Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**



PL-BY-UA
2007-2013



Mikroprojekt „Inicjatywy bez granic” jest współfinansowany z funduszy UE w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013 i realizowany w ramach projektu partnerskiego „Wsparcie transgranicznych inicjatyw społeczności lokalnych w Euroregionie Puszczę Białowieska”, którego liderem jest Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszczę Białowieska.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto. Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia na którym należy podać także cenę brutto miesięcznego wynagrodzenia.

1.1. W sytuacji gdy Wykonawcą ubiegającym się o wykonanie usługi będzie osoba fizyczna, wobec której Zamawiający będzie miał obowiązek ubezpieczenia społecznego (składki społeczne i składki na Fundusz Pracy), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie określone poprzez pomniejszenie kwoty wskazanej w formularzu oferty o kwotę składek finansowanych i opłacanych przez płatnika składek.

1.2. W sytuacji gdy Wykonawcą ubiegającym się o wykonanie usługi będzie osoba fizyczna wobec której Zamawiający nie będzie miał obowiązku ubezpieczenia społecznego (składki społeczne i składki na Fundusz Pracy) wynagrodzenie należne Wykonawcy nie będzie ulegało pomniejszeniu o kwotę składek finansowanych i opłacanych przez płatnika składek.

2. **Warunki zamówienia (wymagania zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:**

CENA OFERTOWA - 100%,

inne:

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za ocenioną najwyżej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. **Oferta powinna zawierać:** Wypełniony „Formularz oferty” oraz wykaz projektów potwierdzający posiadane doświadczenie

4. **Miejsce oraz termin składania ofert** (wybrać właściwe):

1. Oferta może być dostarczona za pośrednictwem:

- pocztą elektroniczną:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: b.gawryluk@dubicze-cerkiewne.pl

w terminie do dnia 04-08-2014 r.

w temacie: „Pełnienie funkcji koordynatora przy realizacji projektu „Inicjatywy bez granic”

- pocztą, kuriera lub dostarczona osobiście:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Dubicze Cerkiew ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne w pokoju nr 6 (sekretariat) w terminie do dnia 04-08.2014 r.

z dopiskiem: „Pełnienie funkcji koordynatora przy realizacji projektu „Inicjatywy bez granic”

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

6. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający ~~nie dopuszcza~~ dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

7. **Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:**

1. Druk „Formularz oferty”
2. wykaz projektów potwierdzających doświadczenie

Dubicze Cerkiewne, 31-07-2014r
sporządził: Bogusława Gawryluk

Wójt Gminy
Leon Małaszewski



Mikroprojekt „Inicjatywy bez granic” jest współfinansowany z funduszy UE w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013 i realizowany w ramach projektu partnerskiego „Wsparcie transgranicznych inicjatyw społeczności lokalnych w Euroregionie Puszczę Białowieska”, którego liderem jest Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszczę Białowieska.