

**Wieloletni program współpracy
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

I. Wprowadzenie

Samorząd Gminy realizuje swoje zadania również poprzez kształtowanie rozwoju społeczności lokalnych m.in. poprzez działania mające na celu rozwiązywanie problemów o charakterze społeczno – gospodarczym oraz zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy. Funkcje te Gmina realizuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, skupiającymi aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska, na podstawie uchwalanego Wieloletniego programu współpracy Gminy Dubicze Cerkiewne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

Organizacje pozarządowe działające na rzecz społeczności wspierają samorząd w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspakajając tym samym część istotnych potrzeb jego mieszkańców. Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Działania tych organizacji i podmiotów stanowią istotne uzupełnienie działań organów gminy. Silne i niezależne organizacje są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również współpracy.

Zgodnie z założeniami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie instrumentem służącym do ustalenia zasad wzajemnej współpracy jest „ Wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ” opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536).

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Dubicze Cerkiewne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
- 3) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy;
- 4) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Dubicze Cerkiewne
- 5) **komórkach organizacyjnych** - rozumie się przez to referaty Urzędu Gminy Dubicze Cerkiewne i gminne jednostki organizacyjne
- 6) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 8) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 9) **zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

§ 2

Cele programu

1. Celem wieloletniego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jest efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw i aktywności społecznej w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Dubicze Cerkiewne

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy;
- 2) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie gminy;
- 3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 6) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 7) współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnych w kreowaniu polityki społecznej i gospodarczej Gminy oraz realizacji Strategii Rozwoju Gminy.
- 8) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
- 3) zadania dotyczące promocji Gminy;
- 4) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców regionu potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 4

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Dubicze Cerkiewne – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizację;
- 2) Wójt Gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji Konkursowych,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych.
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy;

2. Komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy;
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;

1. Realizację Programu ze strony Wójta Gminy koordynuje Referat Organizacyjny Urzędu Gminy

2. Program nie obejmuje podmiotów, do działalności których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010r.Nr 234 poz.

1536 ze zm.)

§ 5

Zasady współpracy.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron:** organy Gminy respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) **partnerstwa:** Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- 3) **efektywności:** Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) **uczciwej konkurencji:** Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) **jawności:** Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 6) **legalności:** wszelkie działania organów Gminy oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

§ 6

Priorytetowe zadania publiczne

Obszary określające priorytetowe zadania publiczne, które mogą być powierzone podmiotom programu to:

Obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:

1. prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integrację społeczną osób uzależnionych od alkoholu – członków stowarzyszeń i ich rodzin wraz z prowadzeniem programów terapeutycznych skierowanych do osób borykających się z problemami alkoholowymi oraz ich małżonków,
2. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży oraz działań na rzecz osób uzależnionych od narkotyków,
3. organizacja konkursu plastycznego dla przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów oraz szkół średnich o tematyce antyalkoholowej,
4. prowadzenie szkolenia dla nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjalnych z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
5. prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci pochodzących z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową,
6. prowadzenie świetlic środowiskowo-integracyjnych,
7. prowadzenie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dubicze Cerkiewne w trakcie ferii zimowych i wypoczynku letniego.

2. Obszar polityki społecznej:

1. prowadzenie działań polegających na wspieraniu osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiających im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka,
2. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

3. Obszar kultury i sztuki:

1. organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów obejmujących różne obszary kultury w tym warsztaty artystyczne,
2. organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców Gminy Dubicze Cerkiewne (m. in. pikników i festynów),

4. Obszar kultury fizycznej, turystyki i rekreacji:

1. organizacja masowych imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
2. organizacja współzawodnictwa sportowego szkół dzieci i młodzieży,
3. szkolenie specjalistyczne oraz udział w współzawodnictwie sportowym na różnych szczeblach w różnych dyscyplinach.

Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań realizowanych w nie wyłącza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy. Wójt Gminy po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § 6 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

§ 7

Formy współpracy.

Współdziałania Gminy Dubicze Cerkiewne z podmiotami programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą m.in.:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
- 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 4) angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 5) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez;
- 6) organizacji akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego
- 7) udzielania przez Wójta Gminy honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;
- 8) udzielaniu rekomendacji w zakresie sposobu realizacji zadań publicznych zleconych przez Samorząd Gminny ;
- 9) zawieranie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 10) podejmowania inicjatyw integrujących osoby zajmujące się współpracą z organizacjami pozarządowymi na terenie gminy wokół zadań ważnych dla gminy
- 11) inicjowania lub współorganizowania szkoleń, spotkań, konferencji podnoszących jakość pracy osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi z terenu gminy.
- 12) umożliwienie organizacjom pozarządowym bezpłatnego korzystania z obiektów Ośrodka Wypoczynkowego „Bachmaty” i innych obiektów publicznych stanowiących własność gminy do realizacji zadań ważnych dla gminy

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;

- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
3. Podmioty programu zobowiązane są do zamieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych zapisu o współudziale gminy w realizacji zadania.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Dubicze Cerkiewne. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie
2. Prognozowane dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w wynoszą:
 - 1) Referat Organizacyjny – 10 000 zł; rocznie
 - 2) Gmina Dubicze Cerkiewne w szerszym zakresie zamierza realizować poza finansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę
 - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz samorządowe jednostki organizacyjne sporządzi Referat Organizacyjny Urzędu Gminy

§ 11

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Referat Organizacyjny Urzędu
2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:
 - 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;
 - 2) upublicznienie Programu na stronie internetowej Urzędu;
 - 3) przedłożenie informacji o Programie na posiedzenie Komisji Oświaty, Opieki Społecznej, Kultury, Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki
 - 4) przedłożenie projektu uchwały w sprawie Programu Wójtowi Gminy celem przyjęcia Programu na sesji Rady Gminy
3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Gminy uchwała zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu

§ 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zostanie powołana Zarządzeniem Wójta Gminy odrębnie dla każdego konkursu w którym zostaną określone zasady działania komisji konkursowych