

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA**

**realizacji zadania publicznego pn"Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski - roboty wewnętrzne" w ramach projektu " Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Stary Kornin i Koryciski oraz zakup wyposażenia"**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zamówienie zostanie dofinansowane w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na  
lata 2007-2013 działanie "Odnowa i rozwój wsi"**

## **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego pn"**Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski- roboty wewnętrzne**"

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

## **I. DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** – Gmina Dubicze Cerkiewne , 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65
2. **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
3. **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
4. **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
5. **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## **II. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest Gmina Dubicze Cerkiewne ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne  
fax: (085) 682 79 81, fax: (085) 682 79 80, e-mail: [gmina@dubicze-cerkiewne.pl](mailto:gmina@dubicze-cerkiewne.pl)

### III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: OR.271.19.2011 Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Symbol CPV:

- roboty rozbiórkowe -45111300-1
- roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych KOD CPV 45400000-1
- roboty remontowe KOD CPV: 45453000-7
- roboty malarskie KOD CPV: 45442100-8
- roboty instalacyjne KOD CPV 45300000-0
- roboty zduńskie KOD CPV 42340000-1( piece inne niż domowe)

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie świetlicy wiejskiej we wsi Koryciski o zakresie robót jak niżej:

#### 1. Kanalizacja sanitarna

- kanały z rur PCV o śred. zew. 160 mm- 28m
- montaż rur wywiewnych o śr. 100mm - 1 szt
- studzienka kanalizacyjna systemowa o śr. 315-425 mm - 1 szt.
- zbiornik bezodpływowy o poj. 3 m<sup>3</sup> - 1 szt.

#### 2. Instalacja wodno-kanalizacyjna

- rurociągi w instalacjach wodociągowych o śr. nomin. 20 mm - stalowe ocynkowane - 13m
- zawory przelotowe zwrotne o średn. 20 mm- 1 szt.
- zawory przelotowe zwrotne o śred. 15 mm - 2 szt.
- baterie umywalkowe - 1 szt
- wodomierze skrzydełkowe o śr. 15-20 mm - 1 szt.
- umywalki pojedyncze porcelanowe - 1 szt.
- szafka kuchenna zlewozmywakowa - 1 szt.
- elektryczne przepływowe urządzenie do podgrzewania wody 5,5 kw – 1 kpl.

#### 3. Roboty rozbiórkowe

- rozebranie podłóg białych i ślepych -85,32 m<sup>2</sup>
- rozebranie pieców licowanych kaflami - 2,77 m<sup>3</sup>
- obicie tynków wewnętrznych- 85,32 m<sup>2</sup>

#### 4. Podłóża i posadzki

- podkłady z ubitych materiałów sypkich na podł. grunt. - 25,60 m<sup>3</sup>
- posadzka z płytek o wymiarach 30x30 - 91,06 m<sup>2</sup>
- cokoliki z płytek- 49,42 m

#### 5. Tynki, gładzie gipsowe i malowanie

- tynki wewnętrzne zwykłe III kat. na stropach - 85,32 m<sup>2</sup>
- tynki jednowarstw. wewnętrzne z gipsu 3 mm na stropach- 91,06 m<sup>2</sup>

- tynki jednowarstw. wewnętrzne z gipsu 3 mm na ścianach - 153,31 m<sup>2</sup>
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi - 172,71 m<sup>2</sup>
- wyprawa elewacyjna z gotowej suchej masy żywiczno- mineralnej- 67,31 m<sup>2</sup>
- obsadzanie prefabrykowanych podokienników - 3 szt.

#### 5. Roboty zduńskie:

- piece wolnostojące z kafli prostokątnych o obj. 1,53 m<sup>3</sup> – 1 szt.

#### 6. Roboty zewnętrzne

- daszek płaski z poliwęglanu komorowego - dymny - 1 szt.

Całość materiałów na wykonanie wymienionego zakresu zabezpiecza Wykonawca. Szczegółowy zakres robót określają przedmiary robót jako materiał pomocniczy stanowiące zał. Nr 6 do SIWZ.

#### **Ogólne wymagania dotyczące robót:**

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.)
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia oraz zakres robót do wykonania określa dołączony do SIWZ przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna, których oryginały znajdują się do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu i uzyskania informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, SST- oryginał do wglądu w Urzędzie Gminy w Dubiczach Cerkiewnych
4. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, atestami i aprobatami technicznymi.
5. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
  - a) urządzenie terenu budowy,
  - b) oznakowanie terenu budowy,
  - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
  - d) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
  - e) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - f) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
  - g) przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
  - h) materiały, o których mowa w pkt. k, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U Nr 92 poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST
  - j) udzielenie gwarancji na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru robót.
6. Cena ofertowa powinna zawierać koszty robocizny, materiałów, koszty zakupu materiałów oraz

koszty ogólne,

7. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych i wariantowych

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego stosownie do postanowień art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienia uzupełniające polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

## **V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Pożądany termin wykonania zamówienia: – **15 maja 2012 r**
2. Oferty proponujące dłuższy termin zostaną odrzucone.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*- Wykonawca, zobowiązany jest wykazać co najmniej 1 osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ogólnobudowlanej.*
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaakceptują 30 dniowy termin płatności.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia
4. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi na

podstawie dokumentów złożonych przez wykonawców i oparty będzie na zasadzie *spełnia /nie spełnia*.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest od Wykonawcy złożenia oświadczenia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- 4) Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
- 5) Oświadczenie nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm), którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio , że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień( kierownik budowy)

## **2. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.

2) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie musi złożyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust.1 i 2 ustawy PZP, aktualny odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu. Pozostałe dokumenty mogą złożyć wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).

3. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

5. Dokumenty, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości : **1000 zł** (słownie : jeden tysiąc złotych.)

2 . Wadium może być wnoszone w :

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez przedmioty o których mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm./

3. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 76 8071 0006 0018 8519 2000 0010 Bank Spółdzielczy w Hajnówce

4. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione, jeżeli środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego do terminu wyznaczonego na złożenie ofert a kopia dowodu wpłaty znajduje się w ofercie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana :

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

## IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie spiętej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
5. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,

### 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **Oferta na „ Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski- roboty wewnętrzne” - „nie**



**otwierać przed 27 grudnia 2011r. godz.10.00.**

#### **4. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: “**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

#### **5. Zmiana lub wycofanie oferty**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Dubicze Cerkiewne , 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65 pokój nr 6
2. Termin składania ofert upływa w dniu **27 grudnia 2011r. godz. 10.00**  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień lub na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem ,że wniosek wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający prześle wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej: [www.bip.dubicze-cerkiewne.pl](http://www.bip.dubicze-cerkiewne.pl) (pod ogłoszeniem)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający

i Wykonawcy przekazują **pisemnie** e-mailem lub za pomocą **faksu** w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, od godz. 8.00-16.00 Przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksu Zamawiającego: (085) 682 79 80

3. Uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach formalnych: Mikołaj Ławryniewicz – Sekretarz Gminy tel. (085) 682 79 93

## **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA**

Cenę ofertową ryczałtową Wykonawca podaje na formularzu ofertowym stanowiącym zał. Nr 1 Do oferty należy dołączyć uproszczony kosztorys ofertowy opracowany na podstawie specyfikacji technicznej i przedmiarów robót.

## **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Dubicze Cerkiewne, 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65, (parter -sala USC) w dniu **27 grudnia 2011r. o godz. 10.15**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium:

1. Cena – 100 %

2. Ocena każdej z ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione

wyżej kryterium,

3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w sposób określony w art. 87 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych oraz treści SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru,
6. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

cena oferty najniższej

----- x 100 %

cena oferty rozpatrywanej

7. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa z wybranym wykonawcą będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania wyniku, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wybór ofert przeprowadzony zostanie powtórnie spośród złożonych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 3% ceny ofertowej brutto;

2. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez przedmioty o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit .b ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego

4. Zabezpieczenie będzie musiało zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

5. Część wniesionego zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie zamówienia, w wysokości 70%, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym.

Pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie do 15 dni po upływie terminu rękojmi.

## **XVIII. WARUNKI UMOWY**

1. Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiące załącznik Nr 7 do SIWZ,
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
  - zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;
  - przy zawieraniu umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;
  - zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
    - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,
    - b) wystąpienia robót dodatkowych,
    - c) działania siły wyższej,
  - zmiana zasad finansowania zamówienia;

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. – załącznik nr 4 do SIWZ

W przypadku wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę załącznik należy dołączyć do oferty z naniesioną odpowiednio adnotacją.

## **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

1. [Wzór formularza oferty](#),
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków wynikających z art. z art. 22 ust.1 ustawy PZP
3. Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy PZP
4. Wzór wykazu podwykonawców,
5. Przedmiar robót,
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
7. Istotne warunki umowy.

Zatwierdzam:

Dubicze Cerkiewne dn. 1.12.2011r.

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejscowość i data)

### **FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski - roboty wewnętrzne ” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę jak niżej:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową:

Kwota netto: ..... zł,

Podatek VAT ..... % ..... zł,

Kwota brutto: .....

(słownie:.....

.....  
złotych).

Kalkulację cen określa załączony kosztorys ofertowy

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia w terminie .....
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – 36 miesięcy.
4. Wyrażamy zgodę na ..... dniowy termin płatności faktur.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% łącznej ceny zamówienia oraz do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### **Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

.....  
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22**

**UST. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na "*Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski- roboty wewnętrzne*"

w imieniu

.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Data .....

.....  
( podpis Wykonawcy / Pełnomocnika )



.....  
(miejscowość i data)

## **OŚWIADCZENIE**

### **O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE**

#### **ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY**

z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych( Dz. U. z 2010r. Nr 113,poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na" *Remont świetlicy wiejskiej we wsi Koryciski- roboty wewnętrzne*"

w imieniu .....

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

Oświadczam również, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 ustawy, w myśl których wyklucza się :

- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nie-należycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obro-

- towi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy:  
wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt.2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1 i 2;  
złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,  
nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3;  
nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny wykluczenia nas nie dotyczą**

.....  
( podpis Wykonawcy / Pełnomocnika )

pieczęć Wykonawcy

**PODWYKONAWCY**

Oświadczam, że przy realizacji robót przy realizacji inwestycji pn" Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski- roboty wewnętrzne" nie zamierzam / zamierzam\* korzystać z podwykonawców ,którzy będą wykonywać następujący zakres robót :

1. Podwykonawca nr 1:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Podwykonawca Nr 2

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(miejscowość i data )

.....

( Podpis Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

zawarta dnia..... w Dubiczach Cerkiewnych zwana dalej „Umową” między Gminą Dubicze Cerkiewne , 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65 , NIP 603 00 14 518 reprezentowana przez : **Leona Małaszewskiego- Wójta Gminy Dubicze Cerkiewne przy kontrasygnacie Anny Kulik- Skarbnika Gminy Dubicze Cerkiewne** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowana przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Przedmiotem umowy według Wspólnego Słownika Zamówień ( Dz. U. WE Nr L 329 z 17.12.2003) są roboty oznaczone następująco:

- roboty rozbiórkowe KOD CPV -45111300-1
- roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych KOD CPV 45400000-1
- roboty remontowe KOD CPV: 45453000-7
- roboty malarskie KOD CPV: 45442100-8
- roboty instalacyjne KOD CPV 45300000-0
- roboty zduńskie9(KOD CPV 42340000-1( piece inne niż domowe)

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego nr ogłoszenia .....** zgodnie z przepisami **art. 39**, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zawarto umowę o następującej treści:

#### **Przedmiot i zakres rzeczowy Umowy**

##### **§ 1**

1 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, których zakres określony jest w ust. 2 .

2 Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie : " **Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Koryciski- roboty wewnętrzne**" realizowanych na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna o nr ew.105

3. Szczegółowy zakres robót objętych Umową określony jest obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia zawierającą, w szczególności specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót i przedmiar robót oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą .

4. Zakres robót objętych Umową obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac przygotowawczych, związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.

5. Do zadań Wykonawcy należy ponadto spełnienie wszelkich świadczeń, dokonanie wszelkich nakładów, jak również poczynienie wszelkich przygotowań, które są konieczne bądź potrzebne dla wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami techniki i sztuki budowlanej w stanie nadającym się do urzędowego odbioru, niezależnie od tego, czy świadczenia, nakłady i przygotowania ujęte są w formie pisemnej w Umowie(wraz z załącznikami). Świadczenia budowlane lub związane z wyposażeniem, które nie zostały dokładnie opisane, winny zostać przez Wykonawcę wykonane w sposób odpowiedni dla gospodarczego przeznaczenia przedmiotu umowy.

6 .Zamawiający oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cel budowlany określoną w **ust. 2** dokonał skutecznego zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót oraz uzyskał inne dokumenty niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia budowy.

##### **§ 2**

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w całości z materiałów i wyposażenia dostarczonych przez Wykonawcę oraz z użyciem jego maszyn i urządzeń.

2. Materiały i wyposażenie o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z

dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane ( tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), oraz odpowiadać polskim normom, a także posiadać stosowny atest, być zgodne z poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i poddawane bieżąco takim testom w miejscu wyprodukowania lub na placu budowy, jakich wymagać będzie inspektor nadzoru inwestorskiego oraz odpowiadać wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji technicznej.

3. Świadczenia, które ze względu na zastosowany materiał bądź wykonanie nie będą odpowiadały obowiązującym przepisom lub wymaganiom umownym, nie zostaną przez Zamawiającego ani przyjęte, ani wynagrodzone. Wykonawca jest zobowiązany w zależności od żądania Zamawiającego, do dnia odbioru końcowego, dokonać zmian tych świadczeń, usunąć je lub wykonać na nowo.

4. Celem umożliwienia wykonania przedmiotu umowy Wykonawca w swoim zakresie uzyska dostęp do miejsca podłączenia mediów. Odpłatność za dostawę mediów regulują odrębne umowy zawierane pomiędzy Wykonawcą a dostawcami mediów lub zarządcami nieruchomości, na których realizowany jest przedmiot umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót oraz dokonał własnych pomiarów i obliczeń i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń do przedmiotu umowy oraz dokumentacji kosztorysowej.

### **§ 3**

1. Strony dopuszczają możliwość zawarcia przez Wykonawcę umowy dotyczącej przedmiotu niniejszej umowy z podwykonawcami.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców, jak również za ewentualne szkody powstałe w wyniku działań podwykonawców.

3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wykonywaniu robót przez podwykonawców.

## **Obowiązki Wykonawcy**

### **§ 4**

1. Przedmiot umowy zostanie oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu odbioru końcowego robót.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować plac budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie wskazanym w Umowie.

3. Wykonawca obowiązany jest bez dodatkowego wezwania, dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne na zastosowane materiały pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę.

4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia innych elementów budowli lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

5. Wykonawca po zakończeniu robót wywiezie i podda utylizacji wszystkie materiały odpadowe w przyjazny dla środowiska sposób na własny koszt.

6. Wykonawca na własny koszt zamontuje na placu budowy wskazane przez Zamawiającego tablice informacyjne inne niż tablica informacyjna budowy .

### **§ 5**

Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

## **Obowiązki Zamawiającego**

### **§ 6**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy

2. wydania Wykonawcy całej dokumentacji niezbędnej do realizacji inwestycji – w dniu podpisania Umowy,
3. wydania Wykonawcy najpóźniej w dniu przekazania placu budowy i dziennika budowy
4. odebrania wykonanych robót jeżeli nie wystąpią okoliczności opisane w § 19 ust. 1
5. sprawdzania faktur wystawionych przez Wykonawcę i wypłacania Wykonawcy należnego wynagrodzenia w terminach określonych w Umowie,
6. ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego,

## **Nadzór inwestorski**

### **§ 7**

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego wskazanego w § 30 ust. 4.
2. Objęcie funkcji inspektora nadzoru potwierdza się wpisem do dziennika budowy (lub dziennika robót).
3. Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach upoważnień wyszczególnionych w Umowie i przepisach odrębnych, a w szczególności :
  - 1) sprawuje kontrolę w zakresie zgodności realizowanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami oraz polskimi normami,
  - 2) sprawdza jakość wykonywanych robót oraz zainstalowanych urządzeń i wyposażenia, a także nie dopuszcza do zastosowania urządzeń i wyposażenia niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
  - 3) sprawdza i odbiera roboty zanikające lub ulegające zakryciu,
  - 4) uczestniczy w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i gotowych elementów,
  - 5) potwierdza faktycznie wykonane roboty i sprawuje nadzór nad usunięciem wad i usterek przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wiążące jest ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków wyraźnie stwierdzonych w umowie. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Wszelkie polecenia wydawane przez inspektora nadzoru inwestorskiego będą miały formę pisemną zastrzeżoną pod rygorem nieważności. W sytuacjach wyjątkowych lub zagrożenia, jeśli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia. Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien w takiej sytuacji potwierdzić pisemnie swoją decyzję w ciągu 24 godzin.
6. Korespondencja pisemna pomiędzy inspektorem nadzoru inwestorskiego, a kierownikiem budowy w sprawach merytorycznych prowadzona jest wyłącznie przez zapisy w dzienniku budowy

### **§ 8**

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz osobom upoważnionym wstęp na teren budowy oraz dostęp do dziennika budowy.

## **Obowiązki Wykonawcy**

### **§ 9**

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. wykonania wszelkich prac zagospodarowania placu budowy niezbędnego do prawidłowego rozpoczęcia i przeprowadzenia prac budowlanych,
2. powiadomienia użytkowników nieruchomości sąsiadujących z placem budowy o terminie rozpoczęcia, sposobie prowadzenia i organizacji robót budowlanych.
3. wykonania wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych
4. wykonania przedmiotu i zakresu rzeczowego umowy określonego w § 1 z najwyższą starannością, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w szczególności ze specyfikacją techniczną i przedmiarami robót oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
5. odebrania placu budowy w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, oraz jego odpowiedniego zabezpieczenia, a także dostosowania do potrzeb prac budowlanych,

6. ubezpieczenia swoich działań od odpowiedzialności cywilnej względem osób trzecich,
7. niezwłocznego wykonania robót nie objętych Umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią,
8. spełnienie wszelkich zobowiązań wobec osób trzecich, powstałych w związku z korzystaniem na cele budowlane z publicznych lub prywatnych dróg, nieruchomości lub urządzeń.
9. uzyskania i opłacenia wszelkich wymaganych czasowych decyzji i pozwoleń na korzystanie z terenu osób trzecich tj. czasowe zajęcie terenu, prawo przejazdu itp. W związku z podjętymi i wykonywanymi robotami,
10. prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji budowy,
11. przygotowania dokumentacji powykonawczej w przypadkach określonych Umową.

#### **§ 10**

**W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt:**

1. objęcie funkcji kierownika budowy przez osobę posiadającą odpowiednie dla robót budowlanych i innych kwalifikacje zawodowe,
2. nadzór i koordynację prac podwykonawców
3. terminowe rozliczenie robót z podwykonawcami po ich zakończeniu
4. gospodarowanie placem budowy od momentu wejścia do czasu odbioru końcowego przedmiotu umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie,
5. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót,
6. wykonanie zabezpieczenia placu budowy i jego ochronę w okresie realizacji umowy do momentu odbioru końcowego,
7. właściwe warunki składowania materiałów i ich ochronę,
8. prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, a także zagrożenia życia i zdrowia ludzi oraz bezpieczeństwa mienia, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP oraz przepisów o ochronie środowiska.
9. organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla realizowanych robót, w tym doprowadzenie urządzeń infrastruktury komunalnej dla potrzeb budowy.

#### **§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, iż funkcję kierownika budowy będzie pełniła osoba wskazana w §30 ust. 3
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP, a także że będą wyposażone w kaski, ubrania ochronne, sprzęt ochrony osobistej oraz podstawowe narzędzia.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - 3) przeszkolenie stanowiskowe.
4. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy wskazane w §31 ust.2
5. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym.

6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego oraz innych osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.
7. O zauważonych wadach dokumentacji technicznej inwestycji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i jednostkę projektową w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach dokumentacji w przewidzianym terminie.

#### **§ 12**

1. W okresie od przekazania placu budowy do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada za prawidłowe utrzymanie placu budowy.
2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy i zainstaluje na własny koszt odpowiednie tablice informacyjne inwestora zgodnie w wymogami RPO WP na lata 2007-2013 w tym tablice

informacyjne inwestora zgodne z grafiką przedstawioną przez Zamawiającego w postaci pliku zapisanego w powszechnie stosowanym formacie graficznym w chwili przekazania placu budowy.

3. W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymywać plac budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie właściwie składował wszelkie urządzenia pomocniczej zbędne materiały oraz usuwał odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

### **§ 13**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe na placu budowy w związku z prowadzonymi robotami. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody będące następstwem nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich przebywających na terenie budowy oraz za szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia.

### **Termin realizacji Umowy**

### **§ 14**

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

1. rozpoczęcie robót nastąpi po dniu przekazania placu budowy,
2. całkowite zakończenie robót nastąpi w terminie 15 maja 2012r.

### **§ 15**

1. W razie opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy placu budowy bądź dokumentacji, termin rozpoczęcia i zakończenia robót, ulega przesunięciu odpowiednio o czas opóźnienia. Przesunięcie terminu nastąpi w drodze pisemnego aneksu do Umowy.
2. W przypadku zlecenia w trakcie realizacji umowy robót dodatkowych lub zamiennych niezawinionych przez Wykonawcę, termin zakończenia robót bądź ich poszczególnych etapów może ulec przesunięciu. Przesunięcie terminu nastąpi w drodze pisemnego aneksu do Umowy.
3. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z **powodu siły wyższej** nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych Umową i nie będą podlegały jakiegokolwiek odpowiedzialności strony za szkodę poniesioną przez drugą stronę.

### **Odbiór przedmiotu Umowy**

### **§ 16**

#### **1 Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:**

- 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) odbiór końcowy – po bezusterkowym zrealizowaniu całości przedmiotu umowy,
- 3) odbiór pogwarancyjny – dokonany nie wcześniej niż siedem dni przed wygaśnięciem obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy,

### **§ 17**

1. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy lub dziennika robót, a ponadto informuje Zamawiającego o tej gotowości pisemnie na 3 dni robocze przed datą gotowości.
2. Odbiórów robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzając wykonanie robót i zezwalając na kontynuację dalszych robót wpisem do dziennika budowy/dziennika robót w terminie 2 dni od daty ich zgłoszenia.

### **§ 18**

1. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy lub dziennika robót, a ponadto informuje pisemnie Zamawiającego składając sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru dokumenty budowy w tym dziennik budowy, zaświadczenia z właściwych jednostek i organów, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne oraz dokumentację powykonawczą.
2. Odbiór końcowy dokonywany jest po potwierdzeniu gotowości Wykonawcy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, przez komisję powoływaną przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego.



3. Gotowość do odbioru pogwarancyjnego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie
4. Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i Użytkownika obiektu, w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń do przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia usterek w terminie 5 dni roboczych bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Strony postanawiają, że ze wszystkich czynności odbioru będzie spisywany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w odbiorze usterek.

## **§ 19**

1. Jeżeli podczas odbioru robót zanikających bądź ulegających zakryciu lub odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterek, od odbioru odstępuje się, a Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) w przypadku usterek nadających się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie usterek. W razie nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 2) w przypadku wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody:

a/ obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy – jeżeli wady nie są istotne tj. nie uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

b/ odstąpić od umowy – jeżeli wady są istotne tj. uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

## **§ 20**

1. Wykonawca za wykonanie całego przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną w dniu ..... ofertą określone na kwotę ..... ( słownie.....) w tym podatek VAT( 23%) - ..... zł  
**słownie: .....**

2. Należności wynikające z faktury końcowej, będą płatne w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od bezusterkowego odbioru końcowego i doręczenia Zamawiającemu wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, związane z realizacją przedmiotu umowy, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera również wszelkie koszty robót i materiałów budowlanych niewyspecyfikowanych w dokumentacji przetargowej, niezbędnych dla wykonania całości przedmiotu umowy zgodnie z Umową oraz obowiązującymi przepisami.

5. W razie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót objętych przedmiotem umowy (ograniczenie zakresu rzeczowego), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone, przyjmując za podstawę będące następstwem ograniczenia robót zmniejszenie ilości zużytych materiałów, mniejszy stopień zużycia maszyn i urządzeń oraz zmniejszenie nakładów pracy na wykonanie przedmiotu umowy. Wartość zmniejszenia wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie czynników kalkulacyjnych wskazanych w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu zamówień publicznych, w którym wyłoniono Wykonawcę.

6. Wykonawca może doręczyć fakturę VAT wyłącznie po dokonaniu odbioru końcowego.

Na adres: Gmina Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne

7. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego stanowiący załącznik do faktury.

8.Strony nie przewidują możliwości zapłaty wynagrodzenia za częściowo wykonane roboty.

### **Gwarancja i rękojmia**

## § 21

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
2. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji wynika z dokumentu gwarancyjnego, „wydanego Zamawiającemu najpóźniej w momencie zawiadomienia Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót, a także za usunięcie tych wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady.
5. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas do usunięcia wad.
6. Po upływie roku od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zorganizuje na własny koszt przeglądy gwarancyjne z udziałem zaproszonych przez Zamawiającego i bezpośrednich użytkowników.

## § 22

Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

## § 23

1. O wykryciu wady w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej w terminie **7 dni**.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem okresu rękojmi.
3. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
4. Usunięcie wady zostanie protokolarnie odebrane przez Zamawiającego.

## § 24

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, koszt usunięcia wad będzie potrącony Wykonawcy z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, a w przypadku kosztów przekraczających kwotę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, lub gdy jego nie ustalono – Wykonawca zostanie obciążony różnicą na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, której termin zapłaty wynosić będzie 14 dni od daty doręczenia.

### Kary umowne i zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

## § 25

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia, określonego w **§ 20 ust. 1**, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 20 ust. 1** za każdy dzień zwłoki w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 20 ust. 1** za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi 2 % wartości wynagrodzenia

całkowitego brutto tj. kwotę ..... w formie gotówki

6. Wykonawca w dniu podpisania umowy wniesie 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy odbędzie się wg następujących zasad:

1) pierwsza część w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia ..... zł zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót.

2) druga część w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia tj ..... zł zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie dłuższego okresu z okresów rękojmi za wady i gwarancji jakości.

3) Zamawiającemu przysługuje prawo pokrycia z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi lub z tytułu gwarancji.

#### **§ 26**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia, określonego w **§ 20 ust. 1**, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.

#### **§ 27**

**Niezależnie od kar umownych każda ze stron Umowy zobowiązana jest do zapłacenia drugiej stronie odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.**

#### **§ 28**

1 Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

a/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie – kontynuowanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

b/ zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d/ Wykonawca nie rozpoczął robót oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,

e/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

f/ gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminów wykonywania robót w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,

g/ w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,

h/ w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad prowadzenia robót budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

2 Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

#### **§ 29**

W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy,

2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym przez obie Strony, na koszt tej

strony, która odstąpiła od Umowy,

3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych,

5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

a/ dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty,

które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b/ odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3, których nie da się zagospodarować na innych placach budowy,

c/ rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy,

obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem placu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,

d/ przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy z dniem odbioru robót

### **Informacje kontaktowe**

## **§ 30**

Wszelka komunikacja związana z realizacją niniejszej umowy będzie kierowana na poniższe adresy:

### **1 Zamawiający:**

1) nazwa : Gmina Dubicze Cerkiewne

2) ulica : Główna 65

3) kod miejscowość : 17-204 Dubicze Cerkiewne

4) NIP: 603 00 14 518

5) Regon: 050659266

6) Osoba reprezentująca Zamawiającego – Leon Małaszewski- Wójt Gminy,tel. (085) 682 79 90

8) Fax. (085) 682 79 80

9) e-mail: gmina @dubicze-cerkiewne.pl

10) www.dubicze-cerkiewne.pl

### **2 Wykonawca:**

1) nazwa :

2) ulica :

3) kod, miejscowość :

4) NIP :

5) Regon:

6) Nr konta bankowego:

7) Osoba reprezentująca Wykonawcę :

8) Tel.

### **3 Kierownik Budowy**

1) nazwisko imię :

2) ulica :

3) kod, miejscowość :

4) Tel.

### **4 Inspektor nadzoru inwestorskiego :**

1) nazwisko i imię:

2) ulica :

3) kod, miejscowość :

4) Tel.

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 31**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Niedopuszczalna jest jednak zmiana pod rygorem nieważności postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

#### **§ 32**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o gwarancjach zapłaty za roboty budowlane oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 33**

1. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego polegający na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec jednej ze Stron na piśmie.
3. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony.
4. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.

#### **Klauzula salwatoryjna**

#### **§ 34**

Jeżeli postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień umowy, lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.

#### **§ 35**

- 1 Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
- 2 Wskazane załączniki do Umowy zostały sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i stanowią jej integralną część:
  - 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 2) Kosztorys ofertowy Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**