

**UCHWAŁA NR XXIV/ 130/05**  
**RADY GMINY DUBICZE CERKIEWNE**

29 grudnia 2005r.

**w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24  
kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2006r.**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt. 19 i art. 18.ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, ,z 2004r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005r. Nr 172, poz.1441) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz.873, z 2004r. Nr 64, poz.593, Nr 116, poz.1203, Nr 210, poz.2135, z 2005r. Nr 155, poz.1298 i Nr 169, poz.1420) uchwała się , co następuje:

**§ .1**

Uchwała się „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2006r.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ .2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ .3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006r.

**Nr 1**  
**do Uchwały Nr XXIV/130/05**  
**Rady Gminy Dubicze**  
**Cerkiewne**  
**z dnia 29 grudnia 2005r.**

**ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24  
KWIEŃNIA 2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I  
WOLONTARIACIE NA 2006R.**

**§ .1**

Cele programu.

1. Celem programu jest prowadzenie przez gminę Dubicze Cerkiewne działalności w sferze zadań publicznych gminy określonych w art. 4 ustawy z dnia 14 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz.873 z późn.zm.) we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej samej ustawy, prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

**§ .2**

Adresaci programu.

Program adresowany jest do :

- )1 organizacji pozarządowych;
- )2 osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności, sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, działających na terenie gminy Dubicze Cerkiewne.

**§ .3**

Realizatorzy programu.

1.W realizacji programu uczestniczą:

- )1 rada gminy i jej komisje w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej gminy;

- )2 wójt gminy w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy;
- )3 upoważniony pracownik Urzędu – w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- )4 kierownicy referatów, samodzielne stanowiska pracy w urzędzie gminy oraz jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych w statucie;
- )5 komisja konkursowa w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy.

#### § .4

##### Obszar współpracy.

1. Ustala się następujące priorytetowe obszary na których może odbywać się współpraca w 2006r.

- )1 w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - )a wydawanie posiłków dla ubogich,
  - )b udzielanie schroniska mieszkalnego w sytuacjach kryzysowych,
- )2 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
  - )a organizowanie imprez kulturalnych,
  - )b wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
  - )c promowanie działań i osiągnięć zespołów artystycznych,
  - )d wspieranie stowarzyszeń kultury fizycznej.
- )3 w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałaniu patologiom społecznym.

#### § .5

##### Formy współpracy.

1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

.2 Współpraca ta może mieć w szczególności następujące formy:

- )1 wzajemna wymiana informacji w zakresie planowanych kierunków działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- )2 konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,

)3 zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy :

)a powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub

)b wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## § .6

### Zasady współpracy.

1. Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje w pierwszej kolejności zadania, o których stanowi „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” uznane za priorytetowe i wyłonione po przeprowadzeniu otwartego konkursu, chyba, że przepisy szczególnie przewidują odrębny tryb postępowania z zastrzeżeniem ust. 2.

.2W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Wójt Gminy może określić w ciągu roku kolejne zadania, ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez organizacje o których mowa wyżej, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne.

.3Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy realizujące zadania sfery pożytku publicznego mogą korzystać z dotacji budżetu gminy stanowiących:

- )1 dofinansowanie realizowanych przez organizację zadań zgodnych z ustawowymi celami i kierunkami działania gminy;
- )2 sfinansowania kosztów realizacji powierzonych im zadań gminy.

.4Dotacje na realizację zadań gminy ze sfery pożytku publicznego o których mowa w ust. 3 udzielane są na następujących zasadach:

- )1 wójt gminy ogłasza z zastrzeżeniem ust. 5 otwarty konkurs ofert na realizację określonych zadań w obszarze wymienionym w §4 niniejszego programu;
- )2 wójt gminy może przeprowadzić konkurs z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji prowadzącej działalność w danym zakresie;
- )3 wójt gminy powołuje w formie zarządzenia komisję konkursową w celu rozpatrzenia ofert przedstawionych przez organizacje pozarządowe i określi tryb jej pracy;
- )4 warunkiem rozpatrzenia oferty jest sporządzenie jej na formularzu określonym przez Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej;
- )5 środki przekazywane są wyłonionym w drodze konkursu organizacjom pozarządowym na podstawie umów zawieranych według wzoru ustalonego przez Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej;
- )6 sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie dokonanej przez skarbnika gminy i właściwej merytorycznej komórki urzędu gminy.

.5Dofinansowanie lub powierzanie organizacjom zadań publicznych może odbywać się w innym trybie niż określonym w ust. 4 jeżeli przepisy szczególnie przewidują inny tryb zlecenia.

## § .7

Zlecenie realizacji zadań.

1.Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy.

.2Zasady procedury konkursowej określa Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne zarządzeniem.

.3Złożone przez organizacje wnioski opiniowane są przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy.

.4Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji biorąc pod uwagę ocenę oferty przez Komisję Konkursową i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

.5Wnioski opiniowane są na podstawie następujących kryteriów:

- )1 zgodności celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy oraz zapisami budżetu gminy na rok 2006;
- )2 realnej możliwości osiągnięcia zakładanego przez projekt efektu;
- )3 wykazanej efektywności i skuteczności w realizacji projektów;
- )4 udziału w realizacji projektu środków własnych i innych źródeł finansowania;
- )5 kosztów realizacji zadania;
- )6 dotychczasowej współpracy z samorządem przy realizacji zadań publicznych;
- )7 posiadanych zasobów technicznych i kadrowych;
- )8 spełnienia formalnych wymogów określonych w ogłoszonym konkursie.

.6Informacje o sprawach istotnych dla współpracy z organizacjami udostępniane będą:

- )1 drogą pocztową;
- )2 w siedzibie urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- )3 ogłoszenia o konkursach zamieszczone będą w dzienniku o zasięgu regionalnym lub lokalnym, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.

## § .8

Postanowienia końcowe.

W zakresie nieuregulowanym niniejszym „Programem” stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96,poz. 873 z późn.zm.).