

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA

**realizacji zadania publicznego PN "Poprawa infrastruktury drogowej poprzez przebudowę
drogi gminnej Nr 108 682 B Werstok- Wiluki od km 0+000 do km 1+651 " *ramach której
zostanie wykonane:***

*1) potrójne powierzchniowe utwardzenie nawierzchni żwirowej grysami kamiennymi i
emulsją asfaltową*

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Zamówienie zostanie dofinansowane w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą
"Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011"**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na przebudowę drogi gminnej Nr 108 682 B Werstok-Wiluki od km 0+000 do km 1+651"

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający** – Gmina Dubicze Cerkiewne , 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65
2. **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
3. **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
4. **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
5. **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Gmina Dubicze Cerkiewne ul. Główna 65, 17-204 Dubicze Cerkiewne
fax: (085) 682 79 81, fax: (085) 682 79 80, e-mail: gmina@dubicze-cerkiewne.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: OR.341-2/10 Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Symbol CPV:

45.11.12.00-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45.23.31.40-2.- Roboty drogowe ,

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na:

1.Przebudowie zwirowej drogi gminnej Nr 108 682 B Werstok - Wiluki od km 0+000 do km 1+651 polegająca na wykonaniu następujących elementów drogi:

- 1.Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych w terenie równinnym - 1,651 km
2. Mechaniczne karczowanie krzaków średniej gęstości - 0,45 ha
3. Wywóz gałęzi na odległość do 5 km - 129 mp
- 4.Roboty ziemne poprzeczne na przerzut z wbudowaniem w nasyp , grunt kat.II - 90 m³
- 5.Roboty ziemne wyk. koparką o poj. łyżki 0,60 m³ z transportem gruntu kat. II na odległość do 1 km - 98 m³
6. J. w. lecz z transportem na odkład na odległość do 5 km - 233 m³
7. Zagęszczenie nasypów z gruntu kat. II walcami - 188 m³
8. Ręczne plantowanie skarp i dna wykopu - 2416 m²
- 9.Ręczne plantowanie skarp nasypów i poboczy grunt kat. II - 4912 m²
10. Wykonanie wykopów pod przepusty w gruncie kat. II koparką o poj. łyżki 0,25 m³ - 87 m³
11. Odwiezienie nadmiaru ziemi na odl. do 5 m - 24 m³
12. Ręczne zasypywanie wykopów z zagęszczeniem - 63 m³
13. Wykonanie części przelotowej przepustów z rur żelbetowych O 60 cm - 20m
- 14.Wykonanie ścianek czołowych przy przepustach O 60 cm z betonu B-30 - 10,64 m³
- 15.Mechaniczne profilowanie i zagęszczanie koryta pod podbudowę - 260 m²
16. Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie o grub. 25 cm - 260 m²
17. Wyrównanie podbudowy kruszywem naturalnym stabilizowanym mechanicznie - 384 m³
18. Potrójne powierzchniowe utwardzenie nawierzchni emulsją asfaltową i kruszywem łamanym - 8 528 m²
19. Ułożenie przepustów pod zjazdami z rur betonowych "O 40 cm "Wipro" - 65 m
20. Umocowanie wylotów i wlotów przepustów darnią na mur - 16 m²
21. Ręczne wykonanie koryta głęb. 10 cm pod nawierzchnię zwirową na zjazdach - 312 m²
22. Wykonanie nawierzchni zwirowej na zjazdach grub. 15 cm. - 312 m²
23. Ustawienie słupków do znaków drogowych z rur stalowych O 60 mm dł. 3,5 m - 9 szt.

24. Przymocowanie znaków D-42 i D-43 do gotowych słupków - 2 szt.
25. Przymocowanie tablic E-17a i E- 18a "Wiluki" do gotowych słupków "- 2 szt.
26. Przygotowanie tarcz znaków ostrzegawczych o boku 90 cm do gotowych słupków - 3 szt.
27. J.w. lecz tabliczki T-1 "200m" - 1 szt.

Całość materiałów na wykonanie wymienionego zakresu zabezpiecza Wykonawca.

Szczegółowy zakres robót określają przedmiary robót jako materiał pomocniczy stanowiące zał. Nr 8 do SIWZ.

Ogólne wymagania dotyczące robót:

1. W trakcie wykonywania robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego i osób trzecich w obrębie placu budowy oraz za utrzymanie istniejącego oznakowania pionowego.

Wykonawca powinien oznakować plac budowy zgodnie z „Instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym” – MP Nr 24 , poz. 184 z 18 czerwca 1990 r.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.)

2. Szczegółowo przedmiot zamówienia oraz zakres robót do wykonania określa dołączony do SIWZ przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna, a także dokumentacja techniczna, których oryginały znajdują się do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu i uzyskania informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do porównania przedmiaru robót z dokumentacją projektową w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji technicznej, SST- oryginał do wglądu w Urzędzie Gminy w Hajnówce.
4. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, atestami i aprobatami technicznymi.
5. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - a) urządzenie terenu budowy,
 - b) wykonanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienie go z kompetentnymi jednostkami oraz oznakowanie terenu budowy,
 - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - d) demontaż, naprawa, montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu- jeżeli wystąpią.
 - e) podniesienie do poziomu niwelety drogi uzbrojenia sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, telefonicznej - jeżeli wystąpi

- f) zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie trasy w terenie oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- g) dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
- h) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
- i) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- j) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- k) przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
- l) materiały, o których mowa w pkt. k, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U Nr 92 poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST
- m) Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w SST,
- n) udzielenie gwarancji na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru robót.
- o) Cena ofertowa powinna zawierać koszty robocizny, materiałów, koszty zakupu materiałów oraz koszty ogólne,
- p) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę geodezyjną i inwentaryzację powykonawczą.

6. Oferty częściowe i wariantowe

1) Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych i wariantowych

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego stosownie do postanowień art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienia uzupełniające polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Pożądany termin wykonania zamówienia: – **31 lipca 2010 r**

2. Oferty proponujące dłuższy termin zostaną odrzucone.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- *wymagane jest od Wykonawcy posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności w*

zakresie objętym przedmiotem zamówienia

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. Przez roboty w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia zamawiający rozumie wykonanie minimum 2 roboty dotyczące budowy lub przebudowy dróg lub budowy o wartości każdej nie mniejszej niż wartość oferowanego zamówienia

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- Wykonawca wykaże, że posiada lub ma zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem) do sprawnego sprzętu niezbędnego do wykonywania robót, zgodnie z przyjętą technologią. Wymagane jest posiadanie m.in. następującego sprzętu: koparki podsiębiernej o poj. łyżki min. 0,4 m³, samochodu samowyladowczego, równiarki, zagęszczarki, spryskiwarki do emulsji asfaltowej, rozsiewacza grys, walca samojezdnego.

- Wykonawca wykaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- Wykonawca, zobowiązany jest wykazać co najmniej 1 osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- wykazać, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej wartości oferowanego zadania.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawców i oparty będzie na zasadzie *spełnia /nie spełnia*.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest od Wykonawcy złożenie oświadczenia.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – *zał. nr 1*;
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – oświadczenie *zał. Nr 3*;
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- 5) Wykaz wykonanych co najmniej 2 robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia i o wartości co najmniej wartości oferowanego zamówienia każde, z podaniem dokładnej ich wartości oraz daty i miejsca wykonania a także załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – *zał. nr 4*;
- 6) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – co najmniej 1 osoba do

kierowania robotami - *zał. nr 5*;

- 7) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia sprzętu i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca - *zał. nr 6*; W przypadku oferowanego sprzętu innych podmiotów dołączyć dokument - zobowiązanie do współpracy.
- 8) Wykaz podwykonawców – *zał. nr 7*; W przypadku podwykonawców należy dołączyć dokument - zobowiązanie do współpracy.
- 9) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert
- 10) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

3. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby każdy z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust. 1 pkt 4–10 niniejszego rozdziału.

4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

6. Dokumenty, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1

pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości : **4000 zł** (słownie : cztery tysiące złotych.)

2 . Wadium może być wnoszone w :

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez przedmioty o których mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm./

3. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 76 8071 0006 0018 8519 2000 0010 Bank Spółdzielczy w Hajnówce

4. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione, jeżeli środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego do terminu wyznaczonego na złożenie ofert a kopia dowodu wpłaty znajduje się w ofercie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana :

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

- jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie spiętej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
5. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

1. formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji,
2. oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
3. zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **Oferta na „Przebudowę drogi gminnej Nr 108 682B od km 0+000 do km 1+ 651 ” - „nie otwierać przed 29.03.2010r. godz.10.00.**

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Dubicze Cerkiewne , 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65 pokój nr 6

Termin składania ofert upływa w dniu **29 marca 2010r. godz. 10.00**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie (*dopuszcza się korespondencje faxem z potwierdzeniem dostarczenia*). Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, które wpłyną do siedziby

Zamawiającego w terminie nie później niż 2 dni przed terminem złożenia ofert a związane z prowadzonym postępowaniem.

2. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana (*dopuszcza się faxem za potwierdzeniem*) wszystkim uczestnikom postępowania bez przekazania źródła zapytania.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania wszystkich wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść i dokumenty składające się na SIWZ.

XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

Cenę ofertową ryczałtową Wykonawca poda na formularzu ofertowym stanowiącym zał. Nr 1 Do oferty należy dołączyć uproszczony kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i jako materiału pomocniczego przedmiarów robót .

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Dubicze Cerkiewne, 17-204 Dubicze Cerkiewne, ul. Główna 65, (parter -sala USC) w dniu **29.03.2010r.** o godz. **10.15**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium:

1. Cena – 100 %
2. Ocena każdej z ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium,
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w sposób określony w art. 87 i 89 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych oraz treści SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru,

6. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

cena oferty najniższej

----- x 100 %

cena oferty rozpatrywanej

7. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa z wybranym wykonawcą będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania wyniku, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wybór ofert przeprowadzony zostanie powtórnie spośród złożonych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 4% ceny ofertowej brutto;
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez przedmioty o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit .b ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego

4. Zabezpieczenie będzie musiało zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

5. Część wniesionego zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie zamówienia, w wysokości 70%, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym.

Pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie do 15 dni po upływie terminu rękojmi.

XVIII. WARUNKI UMOWY

1. Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiące *załącznik Nr 9* do SIWZ,
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
 - zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;
 - przy zawieraniu umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;
 - zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia robót dodatkowych,
 - c) przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,
 - d) działania siły wyższej,
 - zmiana zasad finansowania zamówienia;
 - zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku zmiany przepisów.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. – *zał. Nr 7.*

W przypadku wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę załącznik należy dołączyć do oferty z naniesioną odpowiednio adnotacją.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Wzór formularza oferty,
2. Projekt umowy,
3. Wzór oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy,
4. Wzór wykazu zadań wykonanych w ostatnich 5 lat,
5. Wzór wykazu osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia,
6. Wzór wykazu sprzętu,
7. Wzór wykazu podwykonawców,
8. Przedmiar robót,
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,- roboty drogowe
10. Projekt budowlany
11. Projekt stałej organizacji ruchu drogowego